

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과  
정책: 지방세 수입 관리  
단위: 자주재원 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	5,530,413	4,495,348	1,035,065
국	7,800		
도	325,099		
군	5,197,514		
지방세 수입 관리	488,344	558,094	△69,750
자주재원 확충	193,084	296,350	△103,266
지방세부과업무추진	188,084	291,350	△103,266
101 인건비	38,928	62,809	△23,881
04 기간제근로자등보수	38,928	62,809	△23,881
○ 지방세 지출예산제도 물건조사 및 개별주택 가격 현장조사	38,928		
- 임금 48,240원 * 1명 * 260일	12,543		
- 주휴수당 48,240원 * 1명 * 52일	2,509		
- 연차수당 48,240원 * 1명 * 15일	724		
- 시간외수당 5,610원 * 3명 * 50시간 * 12월	10,098		
- 상여금 48,240원 * 3명 * 260일 * 3/12월	9,407		
- 명절휴가비 48,240원 * 3명 * 21일 * 60% * 2월	3,647		
201 일반운영비	56,579	55,679	900
01 사무관리비	43,079	42,179	900
○ 일반수용비	29,190		
- 지방세 부과용 프린터 토너 구입 2,110,000원	2,110		
- 취·등록세 일계전 표지구입 3,300원 * 1,000개	3,300		
- 지방세 통합고지서 제작 66,000원 * 50박스	3,300		
- 지방세 과세자료 출력 용지 구입 66,000원 * 50박스	3,300		
- 정기분 지방세 고지서 구입 66,000원 * 100박스	6,600		
- 취·등록세 세액계산서 구입 66,000원 * 40박스	2,640		
- 수시분 지방세 고지서 구입 66,000원 * 40박스	2,640		
- 재산세 고지서 구입 66,000원 * 50박스	3,300		
- 전자고지 송달 안내문 제작 2,000,000원	2,000		
○ 지방세 실무해설(법령집) 구입 100,000원 * 20권	2,000		
○ 지방세 고지서 발송용 봉투제작 100원 * 30,000매	3,000		
○ 초고속프린터기 유지보수 2,000,000원	2,000		
○ 초고속프린터 소모품 구입(토너, 차지) 2,619,000원	2,619		

부서: 재무과  
 정책: 지방세 수입 관리  
 단위: 자주재원 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지방세 심의위원회 운영수당 70,000원 * 11명	770		
○ 부과업무 추진 급량비 3,500,000원	3,500		
02 공공운영비	13,500	13,500	0
○ 지방세 고지서 발송 우편 요금 2,000원 * 6,750매	13,500		
202 여비	12,000	10,000	2,000
01 국내여비	12,000	10,000	2,000
○ 지방세 부과업무 추진 여비 12,000,000원	12,000		
203 업무추진비	26,000	23,400	2,600
03 시책추진업무추진비	26,000	23,400	2,600
○ 재무행정 시책업무추진 26,000,000원	26,000		
301 일반보상금	5,000	12,000	△7,000
11 기타보상금	5,000	12,000	△7,000
○ 지방세 고지서 송달 이장수당 3,000,000원	3,000		
○ 지방세 우수납세자 표창 200,000원 * 10명	2,000		
303 포상금	16,500	10,000	6,500
01 포상금	16,500	10,000	6,500
○ 포상금	16,500		
－ 지방세정운영 종합평가 포상금 2,000,000원 * 3개읍면	6,000		
－ 지방세정운영 종합평가 포상금 1,500,000원 * 7개읍면	10,500		
306 출연금	2,000	4,447	△2,447
01 출연금	2,000	4,447	△2,447
○ 지방세 연구원 출연금 2,000,000원	2,000		
403 자치단체등자본이전	31,077	38,015	△6,938
02 공기관등에대한자본적대행사업비	31,077	38,015	△6,938
○ 지방세 정보시스템운영비 31,077,000원	31,077		
재산세 과세대장 일제정비 추진	5,000	5,000	0
201 일반운영비	5,000	5,000	0
01 사무관리비	5,000	5,000	0
○ 지방세 시책 모음집 책자 발간 10,000원 * 500매	5,000		
보유세 부담의 형평성 제고	141,753	141,713	40
개별주택가격조사·산정추진(국비재배정군비부담분)	141,753	141,713	40
101 인건비	65,046	65,046	0
04 기간제근로자등보수	65,046	65,046	0
○ 개별주택가격조사 산정 추진 인건비 65,046,000원	65,046		

부서: 재무과  
 정책: 지방세 수입 관리  
 단위: 보유세 부담의 형평성 제고

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	74,207	74,167	40
01 사무관리비	73,007	73,007	0
○ 일반운영비	67,897		
- 개별주택가격 검증수수료 6,640원 * 16,000건 * 50%	53,120		
- 특성조사표, 결정조서, 산정조서 구입 66,000원 * 200 * 50%	6,600		
- 개별주택가격조사 도면 제작 17,000원 * 500매 * 50%	4,250		
- 개별주택가격 홍보용 플래카드 제작 66,000원 * 4회 * 11개소 * 50%	1,452		
- 개별주택용 칼라프린터 토너구입 198,000원 * 5종 * 5개 * 50%	2,475		
○ 개별주택가격 심의위원회 수당 70,000원 * 11명 * 4회 * 50%	1,540		
○ 개별주택업무추진 급량비 7,000원 * 5명 * 17일 * 6월	3,570		
02 공공운영비	1,200	1,160	40
○ 결정통지문 발송 우편요금 300원 * 8,000건 * 50%	1,200		
202 여비	2,500	2,500	0
01 국내여비	2,500	2,500	0
○ 개별주택추진 여비 2,500,000원	2,500		
지방세입 확보	153,507	120,031	33,476
지방세 체납액 징수 효율성 제고	69,737	79,011	△9,274
201 일반운영비	59,737	69,011	△9,274
01 사무관리비	47,562	56,836	△9,274
○ 일반수용비	43,222		
- 지방세 체납액 정리 현수막 제작 66,000원 * 11매 * 2회	1,452		
- 지방세수납 일계전 바인더 구입 3,600원 * 200조	720		
- 지방세 체납액 징수 전산소모품(토너) 346,000원 * 3개	1,038		
- 지방세 체납액 징수 전산소모품(드럼) 363,000원 * 4개	1,452		
- 지방세 체납액 징수 방문스티커 제작 300원 * 5,000장	1,500		
- 지방세 체납(OCR 봉합형)고지서 구입 66,000원 * 50박스	3,300		
- 지방세 독촉(OCR 봉합형)고지서 구입 66,000원 * 50박스	3,300		
- 체납차량번호판영치증및영치예고서제작 3,000원 * 400장	1,200		

부서: 재무과  
 정책: 지방세 수입 관리  
 단위: 지방세입 확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 체납자 예금조회 정보제공 수수료 2,000원 * 500건</li> <li>- 지방세 납부 신용카드 결재 수수료 200,000,000원 * 1.5%</li> <li>- 지방세 입금 수납대행 수수료 1,000,000원</li> <li>- 지방세 납부 신용카드 카드기 사용 수수료 30,000원 * 12월</li> <li>- 지방세 체납자 대위등기 수수료 2,000,000원 * 5건</li> <li>- 가상계좌 입금 처리 수수료 80원 * 30,000건</li> <li>- 수납처리서비스 SMS전송료 50원 * 30,000건</li> <li>- 지방세 체납자 전자예금압류 수수료 5,000,000원</li> <li>- 지방세 체납자 신용카드 매출 채권 압류 수수료 5,000,000원</li> <li>○ 금고지정 심의위원회 운영수당 6명 * 70,000원 * 2회</li> <li>○ 지방세 체납액 징수 급량비 7,000원 * 5명 * 100일</li> </ul>	<p>1,000</p> <p>3,000</p> <p>1,000</p> <p>360</p> <p>10,000</p> <p>2,400</p> <p>1,500</p> <p>5,000</p> <p>5,000</p> <p>840</p> <p>3,500</p>		
02 공공운영비	12,175	12,175	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공공요금 및 제세               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 납부촉구안내문, 압류, 해제, 교부청구서 우편요금(등기) 1,930원 * 500매</li> <li>- 납부촉구안내문, 압류, 해제, 교부청구서 우편요금(일반) 300원 * 3,000매</li> <li>- 부동산압류(말소) 대법원 증지 4,000원 * 500건</li> </ul> </li> <li>○ 시설장비 유지비               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 체납차량조회기(PDA) 유지보수 1,500,000원</li> <li>- 가상계좌시스템 유지보수 237,500원 * 12월</li> <li>- 체납차량 영상 인식 시스템 유지보수 330,000원 * 12월</li> </ul> </li> </ul>	<p>3,865</p> <p>965</p> <p>900</p> <p>2,000</p> <p>8,310</p> <p>1,500</p> <p>2,850</p> <p>3,960</p>		
202 여비	10,000	10,000	0
01 국내여비	10,000	10,000	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국내여비               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지방세 징수업무 추진 여비 6,500,000원</li> <li>- 지방세 징수업무 추진 관외 여비 3,500,000원</li> </ul> </li> </ul>	<p>10,000</p> <p>6,500</p> <p>3,500</p>		
세외수입 운영지원	33,770	41,020	△7,250
201 일반운영비	10,520	20,520	△10,000
01 사무관리비	2,160	12,160	△10,000

부서: 재무과  
 정책: 지방세 수입 관리  
 단위: 지방세입 확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 세외수입 고지서(일반, 독촉) 66,000원 * 20박스	1,320		
○ 기부금품 심의위원 수당 70,000원*4명*3회	840		
02 공공운영비	8,360	8,360	0
○ 세외수입고지서 송달 우편요금 1,930원 * 2,000건	3,860		
○ 세외수입 온라인 전환에 따른 홍보물 배부 우편요금 300원 * 15,000건	4,500		
403 자치단체등자본이전	23,250	20,500	2,750
02 공기관등에대한자본적대행사업비	23,250	20,500	2,750
○ 세외수입정보시스템 유지보수비 23,250,000원	23,250		
군 금고 협력사업 추진	50,000	0	50,000
306 출연금	50,000	0	50,000
01 출연금	50,000	0	50,000
○ 군 금고 협력사업비 출연금 50,000,000원	50,000		
재정지원	159,140	178,676	△ 19,536
회계업무의 안정적 운영	159,140	178,676	△ 19,536
투명한회계처리	156,600	149,636	6,964
201 일반운영비	97,200	93,236	3,964
01 사무관리비	81,580	77,616	3,964
○ 일반수용비	36,580		
－ 국가종합전자조달시스템 이용료 20,000원 * 500건	10,000		
－ 책자구입(물가정보지 외) 30,000원 * 3종 * 12월	1,080		
－ 프린터 토너 및 드럼 구입 5,500,000원	5,500		
－ 불용차량 및 물품 감정 수수료 2,000,000원	2,000		
－ 계약업무 법령집 등 3,000,000원	3,000		
－ 결산서 및 부속서류 제작 15,000,000원	15,000		
○ 운영수당	20,200		
－ 장흥군계약심의위원회 참석수당 70,000원 * 6회 * 12명	5,040		
－ 결산검사 위원 수당(일반인) 100,000원 * 20일 * 3명	6,000		
－ 결산검사 위원 수당(회계사) 200,000원 * 20일 * 1명	4,000		
－ 결산검사 운영 경비 60,000원 * 5명 * 10일	3,000		
－ 장흥군계약심의위원회 운영 경비 30,000원 * 6회 * 12명	2,160		
○ 회계업무 추진 급량비 9,800,000원	9,800		

부서: 재무과  
 정책: 재정지원  
 단위: 회계업무의 안정적 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 2015회계연도 재무제표 검토용역(공인회계사) 15,000,000원 * 1회	15,000		
02 공공운영비	15,620	15,620	0
○ 회계 재정보증 보험료 3,500,000원	3,500		
○ 계약관련 프로그램 관리비	12,120		
－ 계약관련 프로그램 유지보수 210,000원 * 12월	2,520		
－ 적격심사 프로그램 유지보수 210,000원 * 12월	2,520		
－ 관급자재관리 프로그램 유지보수 210,000원 * 12월	2,520		
－ 계약정보공개시 프로그램 유지보수 380,000원 * 12월	4,560		
202 여비	29,400	29,400	0
01 국내여비	29,400	29,400	0
○ 국내여비	29,400		
－ 공사확인 및 준공검사임회 여비 20,000원 * 2명 * 100일	4,000		
－ 관급자재 검수 여비 20,000원 * 1명 * 100일	2,000		
－ 읍면 회계업무지도·점검 여비 20,000원 * 1명 * 75일	1,500		
－ 복식부기 자산실사 등 추진여비 20,000원 * 1명 * 75일	1,500		
－ 군정업무 수행 여비 40,000원 * 3명 * 170일	20,400		
203 업무추진비	30,000	27,000	3,000
03 시책추진업무추진비	30,000	27,000	3,000
○ 회계관리 시책업무추진비 30,000,000원	30,000		
계약심사	2,540	2,540	0
201 일반운영비	540	540	0
01 사무관리비	540	540	0
○ 표준품셈 구입 60,000원 * 3종 * 3회	540		
202 여비	2,000	2,000	0
01 국내여비	2,000	2,000	0
○ 공사 및 설계변경 현장 확인 여비 20,000원 * 1명 * 100일	2,000		
공용차량 운영	221,464	415,310	△ 193,846
차량 통합관리	221,464	415,310	△ 193,846
효율적인 차량 관리	221,464	415,310	△ 193,846
201 일반운영비	149,274	163,120	△ 13,846
01 사무관리비	7,760	10,590	△ 2,830

부서: 재무과  
 정책: 공용차량 운영  
 단위: 차량 통합관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 운전원·가족 체육대회 참가 물품구입 170,000원 * 28명	4,760		
○ 불용차량 및 물품 감정평가 수수료 300,000원 * 10회	3,000		
02 공공운영비	141,514	152,530	△11,016
○ 공공요금 및 제세	11,514		
- 자동차세(대형승합차외 9대) 2,700,000원	2,700		
- 환경개선부담금(대형승합차외 4대) 600,000원	600		
- 정기검사 수수료(대형승합차외 12대) 360,000원	360		
- 보험료(대형승합차외 12대) 7,854,000원	7,854		
○ 차량유류대 및 정비 유지비(대형버스외 12대) 130,000,000원	130,000		
202 여비	6,000	6,000	0
01 국내여비	6,000	6,000	0
○ 차량정비 및 군정업무 추진 여비 6,000,000원	6,000		
301 일반보상금	1,190	1,190	0
09 행사실비보상금	1,190	1,190	0
○ 시군운전원 가족체육대회 참가자 보상금 35,000원 * 34명	1,190		
401 시설비및부대비	5,000	10,000	△5,000
01 시설비	5,000	10,000	△5,000
○ 공용차량 차고지 보수 5,000,000원	5,000		
405 자산취득비	60,000	235,000	△175,000
01 자산및물품취득비	60,000	235,000	△175,000
○ 자산 및 물품취득비	60,000		
- 일반승용차(의장전용)구입 60,000,000원	60,000		
교통행정 개선	3,507,578	2,522,326	985,252
	국 도 군 3,174,679		
교통안전시설을 설치	152,200	235,200	△83,000
교통안전시설물 및 개보수	51,000	101,000	△50,000
202 여비	1,000	1,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 교통안전 시설물관리 업무추진에 따른 여비 1,000,000원	1,000		
401 시설비및부대비	50,000	100,000	△50,000
01 시설비	50,000	100,000	△50,000
○ 교통안전 시설물 유지보수 (신호등,경보등, 경광등) 50,000,000원	50,000		

부서: 재무과  
 정책: 교통행정 개선  
 단위: 교통안전시설물 설치

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
농어촌버스 승강장 신설 및 보수		80,600	120,600	△40,000
202 여비		600	600	0
01 국내여비		600	600	0
○ 승강장 업무추진에 따른 여비 600,000원		600		
401 시설비및부대비		80,000	120,000	△40,000
01 시설비		80,000	120,000	△40,000
○ 농어촌버스 승강장 신설 및 교체 60,000,000원		60,000		
○ 농어촌버스 승강장 폐기물처리 2,000,000원 * 5개소		10,000		
○ 농어촌버스 승강장 유지보수 2,000,000원 * 5개소		10,000		
농어촌버스 승강장 표지판 신설 및 보수		17,600	10,600	7,000
202 여비		1,600	600	1,000
01 국내여비		1,600	600	1,000
○ 승강장 표지판 사업추진 여비 1,600,000원		1,600		
401 시설비및부대비		16,000	10,000	6,000
01 시설비		16,000	10,000	6,000
○ 농어촌버스 승강장 표지판 설치 800,000원 * 10개소		8,000		
○ 농어촌 승강장 표지판 보수 400,000원 * 20개소		8,000		
일면주차 안내표지판 신설 및 보수		3,000	3,000	0
401 시설비및부대비		3,000	3,000	0
01 시설비		3,000	3,000	0
○ 일면주차 허용 알림표지판 설치 3,000,000원		3,000		
대중교통지원		3,253,348	2,155,596	1,097,752
		국 도 군		
		7,800 325,099 2,920,449		
벽지노선 지원 및 관리(도비)		500,000	550,000	△50,000
		도 군		
		60,560 439,440		
307 민간이전		500,000	550,000	△50,000
		도 군		
		60,560 439,440		
09 운수업계보조금		500,000	550,000	△50,000
○ 벽지노선 손실보상금 500,000,000원		500,000		
		도 군		
		60,560 439,440		
운수업계 유류보조금 지원		1,301,000	1,001,000	300,000



부서: 재무과  
 정책: 교통행정 개선  
 단위: 대중교통지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	1,000	1,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 여객, 화물, 택시 업체등 지원업체 지도점검 여비 1,000,000원	1,000		
307 민간이전	1,300,000	1,000,000	300,000
09 운수업계보조금	1,300,000	1,000,000	300,000
○ 운수업체 유류보조금(버스, 택시, 화물) 1,300,000,000원	1,300,000		
공영운수 지원	42,146	67,396	△25,250
101 인건비	10,000	30,000	△20,000
04 기간제근로자등보수	10,000	30,000	△20,000
○ 주차 안내도우미 인부임 10,000,000원	10,000		
201 일반운영비	16,796	16,796	0
01 사무관리비	11,736	11,736	0
○ 일반수용비	8,236		
－ 현수막제작(교통사고예방) 66,000원 * 11개소 * 2회	1,452		
－ 프린터 토너 구입 1,384,000원	1,384		
－ 자동차관련 법전구입(여객, 화물, 교통) 100,000원 * 3종 * 2부	600		
－ 교통불편 신고 엽서등 제작 500원 * 2,000매	1,000		
－ 사무용품 구입 200,000원 * 4회	800		
－ 위원회 참석수당(택시감차위원회, 교통약자 이동편의증진) 70,000원 * 10명 * 2회 * 2종	2,800		
－ 운수업 관련 허가증 용지제작 200,000원 * 1식	200		
○ 공영운수 업무추진 급량비 7,000원 * 5명 * 100일	3,500		
02 공공운영비	5,060	5,060	0
○ 공공요금 및 제세	5,060		
－ 운수사업 행정처분등 등기우표 요금 1,930원 * 2,000매	3,860		
－ 운수사업 행정처분등 일반우표 요금 300원 * 2,000매	600		
－ 핸드폰요금 50,000원 * 12개월	600		
202 여비	6,300	6,300	0
01 국내여비	6,300	6,300	0
○ 공영운수 업무 추진 출장비 6,300,000원	6,300		
307 민간이전	4,050	6,300	△2,250
02 민간경상사업보조	4,050	0	4,050
○ 사회단체 보조금(2개단체)	4,050		

부서: 재무과  
 정책: 교통행정 개선  
 단위: 대중교통지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	－ 모범운전자회 1,620,000원	1,620		
	－ 새마을교통봉사대 2,430,000원	2,430		
	401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
	01 시설비	5,000	5,000	0
	○ 각종 행사대비 임시 공영주차장 조성 5,000,000원	5,000		
	농어촌버스 재정지원(도비)	740,000	508,000	232,000
		도 214,539		
		군 525,461		
	307 민간이전	740,000	508,000	232,000
		도 214,539		
		군 525,461		
	09 운수업계보조금	740,000	508,000	232,000
	○ 여객자동차 운수사업 재정지원금(비수익 노선, 학생손실 보상 등) 650,000,000원	650,000		
		도 169,539		
		군 480,461		
	○ 노후 농어촌 버스구입 지원 90,000,000원	90,000		
		도 45,000		
		군 45,000		
	영업용 택시 감차 재정지원(국비)	33,200	26,000	7,200
		국 7,800		
		군 25,400		
	201 일반운영비	2,000	0	2,000
	01 사무관리비	2,000	0	2,000
	○ 택시감차보상 감정평가 1,000,000원*2대	2,000		
	202 여비	1,200	0	1,200
	01 국내여비	1,200	0	1,200
	○ 택시감차보상 여비 1,200,000원	1,200		
	307 민간이전	30,000	26,000	4,000
		국 7,800		
		군 22,200		
	09 운수업계보조금	30,000	26,000	4,000
	○ 택시 감차보상(폐업지원금) 15,000,000원 * 2대	30,000		
		국 7,800		
		군 22,200		
	100원 택시 사업	100,000	0	100,000
		도 50,000		
		군 50,000		
	301 일반보상금	100,000	0	100,000
		도 50,000		
		군 50,000		
	11 기타보상금	100,000	0	100,000

부서: 재무과  
 정책: 교통행정 개선  
 단위: 대중교통지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 100원 택시사업 (6개읍면 17개마을) 100,000,000원	100,000		
도	50,000		
군	50,000		
장흥국제통합의학박람회 교통지원	530,930	0	530,930
201 일반운영비	330,930	0	330,930
01 사무관리비	330,930	0	330,930
○ 셔틀버스 운행 642,000원*5대*33일	105,930		
○ 자동차 래핑홍보 200대*1,125,000원	225,000		
401 시설비및부대비	200,000	0	200,000
01 시설비	200,000	0	200,000
○ 임시주차장 조성 (2개소) 200,000,000원	200,000		
택시업체 재정지원	6,072	0	6,072
307 민간이전	6,072	0	6,072
09 운수업계보조금	6,072	0	6,072
○ 택시업체 재정지원 5,500원*92대*12개월	6,072		
교통시설물관리	75,250	104,750	△29,500
교통시설물 유지관리	47,000	47,000	0
201 일반운영비	47,000	47,000	0
01 사무관리비	5,000	5,000	0
○ 임시 및 공영주차장 관리비 5,000,000원	5,000		
02 공공운영비	42,000	42,000	0
○ 교통신호기 전기 사용료 3,500,000원 * 12개월	42,000		
원활한 교통여건 개선	17,250	21,750	△4,500
201 일반운영비	17,250	18,250	△1,000
01 사무관리비	17,250	18,250	△1,000
○ 일반수용비	12,450		
- 교통질서 캠페인 홍보물 제작 500,000원	500		
- 운수사업법 위반 등 과태료 부과 고지서 제작 60,000원 * 10박스	600		
- 불법 주정차 안내 스티커 제작 500,000원 * 1식	500		
- 각종 행사시 주정차 안내 입간판제작 200,000원 * 15개	3,000		
- 불법주정차 단속요원 피복비 300,000원 * 1회 * 7명	2,100		
- 교통지도용 신호봉 구입 13,000원 * 100개	1,300		
- 교통지도용 라바콘 구입 25,000원 * 50대	1,250		
- 교통지도용 호각 구입 2,000원 * 100개	200		

부서: 재무과  
 정책: 교통행정 개선  
 단위: 교통시설물관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 화물차량 임차(물품 운반용) 500,000원 * 6일</li> <li>○ 각종행사관련 주차장 설치 준비물 구입 3,800,000원</li> <li>○ 각종행사 교통단속요원 유니폼 구입 1,000,000원</li> </ul>	3,000		
중양로 교통대책 관리	11,000	36,000	△25,000
201 일반운영비	11,000	8,000	3,000
01 사무관리비	11,000	8,000	3,000
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공영주차장 조성 부지매입 등 감정 평가수수료 1,000,000원 * 3회 * 2개소감정평가법인</li> <li>○ 불법주정차 이동식 단속시스템 운영비 5,000,000원</li> </ul>	6,000		
	5,000		
자동차관련	26,780	25,780	1,000
자동차과태료징수추진	26,780	25,780	1,000
201 일반운영비	21,780	22,780	△1,000
01 사무관리비	2,800	3,800	△1,000
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자동차과태료 징수추진 복사기 및 프린터 소모품 구입 2,800,000원</li> </ul>	2,800		
02 공공운영비	18,980	18,980	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 무보험자동차 송치관리 시스템 유지관리 165,000원*12월</li> <li>○ 자동차과태료 체납액 일소 전자예금 압류시스템 유지관리 5,000,000원</li> <li>○ 자동차관련 과태료 우편료 12,000,000원</li> </ul>	1,980		
	5,000		
	12,000		
202 여비	5,000	3,000	2,000
01 국내여비	5,000	3,000	2,000
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자동차과태료 징수업무추진 여비 3,000,000원</li> <li>○ 특별사법경찰 추진 여비 2,000,000원</li> </ul>	3,000		
	2,000		
청사시설물 및 재산관리	1,126,406	793,461	332,945
재산관리	59,493	32,425	27,068
공유재산관리	12,980	8,800	4,180
201 일반운영비	12,980	8,800	4,180
01 사무관리비	12,680	8,500	4,180
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공유지소유권이전 등기촉탁수수료 200,000원 * 10건</li> <li>○ 공유재산매각입찰의뢰수수료 500,000원 * 2회</li> <li>○ 공유지매각(임)촉탁수수료 300,000원 * 10필</li> <li>○ 공유지매각(임) 감정평가수수료 500,000원 * 10회</li> </ul>	2,000		
	1,000		
	3,000		
	5,000		

부서: 재무과  
 정책: 청사시설을 및 재산관리  
 단위: 재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 공유재산 심의위원회 개최 참석수당 70,000원 * 6회 * 4명	1,680		
02 공공운영비	300	300	0
○ 공유지 대부료 부과통지 우표구입 300원 * 1,000매	300		
공유재산관리 실태조사	19,013	23,625	△4,612
101 인건비	11,513	16,125	△4,612
04 기간제근로자등보수	11,513	16,125	△4,612
○ 공유재산 점사용 실태조사 인건비 11,513,000원	11,513		
202 여비	7,500	7,500	0
01 국내여비	7,500	7,500	0
○ 공유재산 점사용 실태조사 여비 7,500,000원	7,500		
전자태그 관리시스템 구축	27,500	0	27,500
201 일반운영비	12,200	0	12,200
01 사무관리비	12,200	0	12,200
○ 전자태그(RFID)재료구입 20,000점 * 250원	5,000		
○ 전자태그(RFID)프로그램 유지보수비 600,000원 * 12월	7,200		
202 여비	1,500	0	1,500
01 국내여비	1,500	0	1,500
○ 전자태그 관리시스템 구축 여비 1,500,000원	1,500		
207 연구개발비	13,800	0	13,800
02 전산개발비	13,800	0	13,800
○ 전자태그(RFID)소프트웨어 구입 13,800,000원	13,800		
청사관리	1,066,913	761,036	305,877
청사관리 및 유지	583,319	482,442	100,877
101 인건비	5,700	6,900	△1,200
04 기간제근로자등보수	5,700	6,900	△1,200
○ 청사 잡초제거 및 환경개선 인부임	5,700		
- 청사 잡초제거 인부임 400,000원 * 3회	1,200		
- 청사 나무전정 인부임 1,500,000원 * 3회	4,500		
201 일반운영비	421,919	469,242	△47,323
01 사무관리비	27,090	29,090	△2,000
○ 분청 청소용품 구입 100,000원 * 30종	3,000		
○ 화장실용 화장지 구입 10,000,000원	10,000		
○ 화장실 방향제및 세정액 구입 3,000,000원	3,000		

부서: 재무과  
 정책: 청사시설물 및 재산관리  
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 쓰레기봉투 및 마대구입 650원 * 50매 * 12월	390		
○ 본청 건물실내 정기소독 1,000,000원	1,000		
○ 화장실 핸드롤타올 구입 9,000원 * 25개 * 12개	2,700		
○ 화장실 비누구입 3,000,000원	3,000		
○ 급량비 7,000원 * 4명 * 100일	2,800		
○ 프린터 토너 구입 300,000원 * 2대 * 2회	1,200		
02 공공운영비	394,829	440,152	△45,323
○ 공공요금 및 제세	200,000		
- 공공요금 150,000,000원	150,000		
- 연료비 50,000,000원	50,000		
○ 공유재산 재해보험료	184,829		
- 건물재해복구비 133,326,000원	133,326		
- 관공선공제회비 4,120,000원	4,120		
- 배상책임공제회비 47,383,000원	47,383		
○ 시설장비유지비(본청,의회,차고,군민회관등) 10,000,000원	10,000		
202 여비	3,200	3,800	△600
01 국내여비	3,200	3,800	△600
○ 청사관리및 건축물관리 3,200,000원	3,200		
206 재료비	2,500	2,500	0
01 재료비	2,500	2,500	0
○ 재료비	2,500		
- 본청사 잡초 제거제구입 30,000원 * 5병 * 6회	900		
- 본청 조경수 관리비료 구입 20,000원 * 20포 * 4월	1,600		
401 시설비및부대비	150,000	0	150,000
01 시설비	150,000	0	150,000
○ 청사 종합전산실(3층) 내진보강 공사 150,000,000원	150,000		
본청 소규모 보수공사	158,000	150,000	8,000
401 시설비및부대비	158,000	150,000	8,000
01 시설비	158,000	150,000	8,000
○ 소규모 보수공사 30,000,000원	30,000		
○ 공무원 노조사무실 리모델링 공사 30,000,000원	30,000		
○ 의회동 의장실 외 LED 조명교체 10,000,000원	10,000		
○ 환경산림과 외벽도색 8,000,000원	8,000		
○ 기업지원과 화장실 리모델링 10,000,000원	10,000		

부서: 재무과  
 정책: 청사시설물 및 재산관리  
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 분청 오페수, 급수 노후배관 교체 20,000,000원	20,000		
○ 노후 냉난방기 시설교체 및 도시가스 인입공사 50,000,000원	50,000		
일하는 분위기 조성	10,000	10,000	0
405 자산취득비	10,000	10,000	0
01 자산및물품취득비	10,000	10,000	0
○ 소규모 물품구입 10,000,000원	10,000		
군민회관 운영관리	15,594	13,594	2,000
201 일반운영비	13,144	11,464	1,680
01 사무관리비	13,144	11,464	1,680
○ 일반수용비	9,889		
- 군민회관 청소용품 구입 50,000원 * 5종 * 5회	1,250		
- 군민회관 화장지 구입 700원 * 15개 * 150일	1,575		
- 업무추진 사무용품 구입 10,000원 * 5종 * 6회	300		
- 쓰레기봉투 구입 650원 * 80매 * 12월	624		
- 프린터 토너구입 170,000원 * 2개	340		
- 일직 수당 116일 * 50,000원 * 1명	5,800		
○ 급량비 7,000원 * 3명 * 75회	1,575		
○ 군민회관 정수기 유지관리비 1,680,000원	1,680		
206 재료비	450	2,130	△ 1,680
01 재료비	450	2,130	△ 1,680
○ 잡초제거 및 정원수관리 약제구입 2,500원 * 5명 * 12월	150		
○ 군민회관 조경수 비료구입 6,000원 * 50포	300		
401 시설비및부대비	2,000	0	2,000
01 시설비	2,000	0	2,000
○ 군민회관 현수막 게시대 설치공사 2,000,000원	2,000		
읍면청사관리	300,000	105,000	195,000
401 시설비및부대비	300,000	105,000	195,000
01 시설비	300,000	105,000	195,000
○ 대덕읍 창고 보수비 10,000,000원	10,000		
○ 안양면 청사 리모델링공사 (방수, 문서고, 음향시설 등) 100,000,000원	100,000		
○ 장동면 청사 리모델링공사 (외벽보수, 방수, 문서고, 음향시설 등) 150,000,000원	150,000		
○ 부산면 청사 옥상방수 및 지붕 교체공사 40,000,000원	40,000		

